|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **fiche d’inscription**  **2023** | | | | | **Service formation continue des personnels**  **concours, développement des compétences**  **Tél. : 04.68.66.20.29** - [drh-formationpersonnel@univ-perp.fr](mailto:drh-formationpersonnel@univ-perp.fr)  **A retourner avant le**: 25 septembre 2023  ***Une convocation vous sera envoyée quelques jours avant la formation*** | | |
|  | | | | | | | | | |
| **Professionnalisation et développement des compétences** Mise en œuvre de l'égalité femmes/hommes dans la fonction publique | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| **Objectif(s)** | * Connaitre les chiffres clés et les facteurs des inégalités professionnelles, * Comprendre le fonctionnement des stéréotypes, * Connaître les outils de la Fonction publique, * Agir pour prévenir les inégalités professionnelles femmes-hommes, * Savoir répondre aux objections | | | | | | | | |
| **Public** | Tout personnel de l’UPVD | | | | | | | | |
| **Pré requis** | Disposer d’un ordinateur, un mobile ou une tablette ayant accès à Internet. | | | | | | | | |
| **Contenu** | * **Connaître les chiffres clés et les facteurs des inégalités professionnelles** * L’égalité professionnelle dans la Fonction publique : les dates clés * Chiffre clés des inégalités professionnelles * Les facteurs des inégalités professionnelles * **Comprendre le fonctionnement des stéréotypes** * Comment fonctionnent les stéréotypes de sexes ? * **Agir** * Connaître les outils de la fonction publique sur l’égalité professionnelle * Identifier les risques d’inégalités et trouver des solutions * Savoir répondre aux objections sur le sujet | | | | | | | | |
| **Date** | Mardi 14 novembre 2023 | | | **Durée :** | | **3h** | | | **Précision :** 9h00 – 12h00 |
| **Lieu** | En distanciel | | | **Formateur(s)** : | | EGAE | | | **Places :** 50 |
|  | | | | | | | | | |
| **CANDIDAT** | | | | | | | | | |
| **NOM** Prénom : | | | | | | | | Service : | |
| Téléphone : | | | | | | | | Mail : | |
| BIATSS A B C -  Enseignant-EC | | | | | | | | Titulaire  Contractuel | |
|  | | | | | | | | | |
| **FINALITE DE LA FORMATION** | | | | | | | | | |
| Ici et  maintenant | |  | **T1** : **formation d’adaptation au poste de travail** (non éligible au CPF)  *Pour vous apporter des compétences dans l’exercice de votre fonction actuelle*. | | | | | | |
| Ici et  demain | |  | **\*T2** : **formation liée à l’évolution des métiers**  *Pour vous apporter des compétences dans le cadre de l’évolution prévue de votre emploi*. | | | | | | |
| Demain et  ailleurs | |  | **\*T3** : **développement ou acquisition de nouvelles compétences**  *Pour vous apporter des compétences pour votre projet professionnel, mobilité, reconversion*. | | | | | | |
|  | |  | **\*Préparation au concours** | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| **CIRCUIT DE VALIDATION** | | | | | | | | | |
| **1. Signature du stagiaire** | | | | | **2. Nom et avis du responsable de service**  🞎 favorable 🞎 défavorable 🡪 **Motif** :  Date et signature : | | | | |
| **SERVICE DE LA FORMATION DU PERSONNEL :** 🞎 favorable 🞎 défavorable | | | | | | | | | |